

Journée JoSy

« La Gestion Electronique de Documents ? » pour qui ? pourquoi ?

Annonce et appel à contribution

Contexte

Avec l'avènement et l'essor du tout numérique, nos unités de recherche utilisent et gèrent une grande quantité de documents électroniques de nature administrative ou scientifique. Dans cette masse d'informations dématérialisées souvent répartie et distribuée dans tout le système d'information, la question se pose d'assurer une maîtrise efficace et rigoureuse du dépôt documentaire.

Cette maîtrise du référentiel documentaire d'une entité est un élément fondamental d'une démarche qualité, et permet d'assurer l'organisation, l'enregistrement des informations, mais aussi leur traçabilité, pour restituer ainsi une documentation utile, disponible et homogène.

Parmi les besoins et objectifs d'une gestion documentaire maîtrisée on peut citer ceux de:

- Centraliser et optimiser l'accès à l'information
- Améliorer la disponibilité de l'information par des fonctions de recherche avancées
- Faciliter le travail collaboratif et le partage de documents
- Définir, automatiser et faciliter les processus de gestion documentaire
- Assurer la pérennité, la conservation et la sécurité des documents
- ...

Pour cela, la gestion électronique de documents « GED » désigne un procédé informatisé visant à organiser et gérer des informations et des documents électroniques au sein d'une organisation. Le terme GED désigne également les logiciels permettant la gestion de ces contenus documentaires (in wikipedia).

Objectifs

De nombreuses questions se posent:

- Quels sont les outils disponibles: leurs avantages et inconvénients?
- Comment choisir un outil de GED ? Quel type de GED pour quel type de documents? Quelles sont les caractéristiques pour qu'une GED soit pérenne et évolutive ?
- Dans quelle mesure ces outils peuvent-ils répondre aux besoins de classement et de référencement des documents dans nos unités de recherche?
- Quelles sont les contraintes matérielles, organisationnelles logistiques pour utiliser ces outils dans nos unités de recherche?
- Quel est le coût du « ticket d'entrée » de ces outils ? achat ? maintenance ? support ? logistique ?
- Ces outils sont-ils réservés à de grosses entités ? Quel est la granularité pour utiliser une GED ? Peut-on mutualiser une GED entre plusieurs unités ?
- etc...

Autant de questions que nous aborderons au cours de cette journée « JoSy GED » qui aura pour objectif de faire le point sur les processus logistiques nécessaires pour mettre en place une GED et présenter quelques outils de GED déployés dans le paysage numérique de notre communauté.

Appel à contribution

Si vous avez une expérience dans les tests ou la mise en exploitation d'une GED dans votre unité de recherche, Institut, Université, que ce soit sur les plans techniques, logistiques, organisationnels, *nous vous invitons à proposer et présenter une communication pour nous faire part de ce retour d'expérience*

Nous cherchons des interventions sur les processus de mise en place d'une GED mais aussi sur des logiciels de GED comme Nuxeo, Silverpeas, Alfresco Source, Knowledge Tree, etc (liste non exhaustive)

- Pour déposer une proposition: <https://indico.mathrice.fr/event/0/>
- **Date limite pour déposer une contribution: avant le 26 juin 2015**

Inscriptions

Journée gratuite mais inscription obligatoire sur: <https://indico.mathrice.fr/event/0/>

Date de la journée JoSy sur les GED

Mardi 13 Octobre 2015

Lieu

Amphi "Charpak" du laboratoire LPNHE
Campus UPMC
4 Place Jussieu
75005 Paris

Organisateurs, comité de programme

- christian.arnault@lal.in2p3.fr
- marie-sophie.clerc@latmos.ipsl.fr
- yann.delcambre@latmos.ipsl.fr
- maurice.libes@osupytheas.fr
- richard.randriatoamanana@ircsyn.ec-nantes.fr
- alain.rivet@cermav.cnrs.fr