



Plan de gestion des données (PGD) DMP OPIDoR et Cat OPIDoR



Journées réseau RESINFO
MSH Dijon

7 septembre 2021

CNRS | INIST | DVDR | Service Formation-DoRANum



AU PROGRAMME

- 1 Plan de Gestion des données (PGD)
- 2 DMP OPIDoR : un outil d'aide à la rédaction de PGD
- 3 Cat OPIDoR : un catalogue de services français dédiés aux données
- 4 Questions / réponses



1. Plan de gestion des données (PGD)

LE PGD QU'EST-CE QUE C'EST ?

PGD (Plan de Gestion des Données) = DMP (Data Management Plan)

- Document qui permet de mettre en place les actions indispensables pour gérer les données d'un projet
- Explique comment sont gérées les données, depuis leur création ou collecte, jusqu'à leur partage et leur archivage
- Evolutif : la rédaction commence dès le début du projet, mais il sera mis à jour tout au long du projet
- Aide à organiser et à anticiper toutes les étapes du cycle de vie des données



- Le DMP ou PGD est un document de quelques pages, qui permet de définir et de mettre en place les actions indispensables pour gérer les données qui vont être collectées ou produites au cours d'un projet.
- Il explique comment sont gérées les données depuis leur création ou collecte jusqu'à leur partage et leur archivage.
- Le DMP est évolutif : sa rédaction démarre dès le début d'un projet, mais il va être mis à jour régulièrement en fonction de l'évolution du projet. Vous n'avez pas à répondre à toutes les questions du DMP dans sa phase initiale mais il est bon de réfléchir à tous les points abordés dans le DMP. Ce document est là pour faciliter la gestion des données de recherche de votre projet.
- Surtout, le DMP aide à organiser et anticiper toutes les étapes du cycle de vie de la donnée.

LE PGD LES BÉNÉFICES



Permet de se poser les bonnes questions pour rendre les données **FAIR** (**F**aciles à trouver, **A**ccessibles, **I**nteropérables, **R**éutilisables)



Aide à évaluer les ressources nécessaires



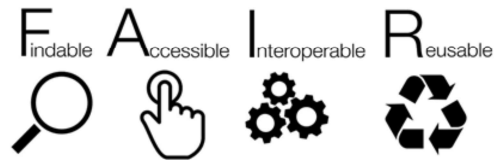
Définit les responsabilités

- L'élaboration d'un plan de gestion permet de se poser les bonnes questions afin d'obtenir des données FAIR, c'est-à-dire faciles à trouver, accessibles, interopérables et réutilisables.
- Le DMP va aussi vous aider à réfléchir aux ressources nécessaires afin de mettre en œuvre les actions décrites dans le DMP :
 - Temps nécessaire à la préparation des données pour le stockage, le partage et l'archivage des données,
 - Évaluation des frais de stockage (serveurs dédiés, traitements particuliers, maintenance, sécurité, accès...), de partage (site web, publication...) et d'archivage des données.
- Dans le DMP, il faut désigner nominativement la ou les personne(s) responsable(s) de la gestion des données pour toutes les étapes du projet et au sein du partenariat s'il y a lieu :
 - saisie des données,
 - production des métadonnées,
 - contrôle de la qualité des données,
 - mise à jour du DMP.

PRINCIPES FAIR

4 principes à respecter pour garantir une utilisation optimale des données de recherche et des métadonnées associées, à la fois **par les hommes et par les machines**

- **F** (Findable) = Facile à trouver
- **A** (Accessible) = Accessible
- **I** (Interoperable) = Interopérable
- **R** (Reusable) = Réutilisable



Principes admis par les différentes communautés scientifiques au niveau international, ainsi que par les financeurs (ex : Commission européenne, ANR, etc.)

Applicables tout au long du cycle de vie des données

LE PGD

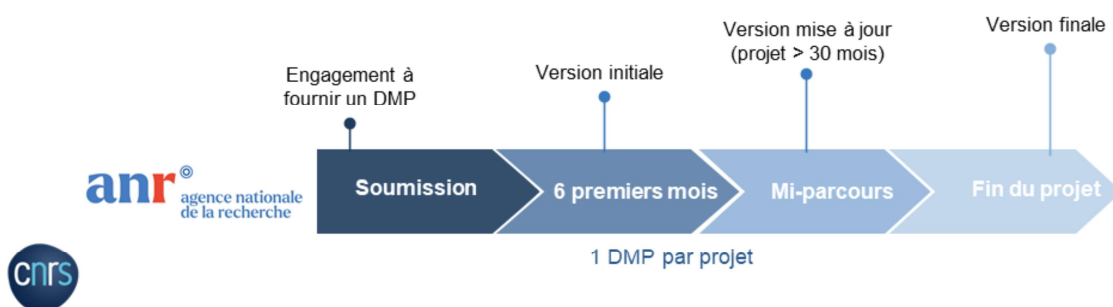
OBLIGATIONS ET RECOMMANDATIONS

Incitation voire obligation par :

- Organismes de recherche / universités
- Agences de financement de la recherche : ANR, Commission européenne, ERC (European Research Council)...

L'ANR demande un plan de gestion des données :

- Pour tous les projets financés dès 2019
- Le PGD est un livrable mais ne joue pas de rôle dans l'évaluation du projet



P 7

Le DMP répond aussi à une incitation voire à une obligation institutionnelle :

- Certains organismes de recherche et universités comme l'INRAE, l'Institut Pasteur ou l'Université de Strasbourg incitent ou encouragent leurs chercheurs à élaborer un DMP en proposant leur propre modèle institutionnel (pour faciliter l'adoption de bonnes pratiques mais aussi permettre de répertorier les données produites au sein de l'institution).
- Pour d'autres, comme les agences de financement de la recherche, le DMP constitue un livrable qui devra être fourni dans les 6 mois qui suivent le démarrage scientifique du projet : ANR, Commission européenne (Horizon Europe), European Research Council...
- L'ANR demande ainsi l'élaboration d'un plan de gestion de données pour les projets financés à partir de 2019.

LE PGD

QUELS ÉLÉMENTS FIGURENT DANS LE PGD ?

- Description des données
- Documentation et qualité des données
- Exigences légales et éthiques
- Stockage et sauvegarde des données au cours du projet
- Stratégie de partage et d'ouverture des données
- Préservation à long terme des données
- Responsabilités et ressources



Outre les informations administratives et générales sur le projet, voici les différentes problématiques qui devront être abordées dans un DMP :

- Description des données
- Documentation et qualité
- Exigences légales et éthiques
- Sauvegarde et stockage des données au cours du projet
- Stratégie de partage et d'ouverture des données
- Préservation à long terme des données
- Responsabilités et ressources

Avant d'entrer le détail, tout ce que nous allons présenter correspond à une vision très complète d'un DMP. Il faudra bien évidemment adapter ces éléments à la réalité de votre projet en fonction de votre équipe, de votre infrastructure, de votre discipline etc...

Pour rédiger un DMP il ne faut pas hésiter à s'entourer de toutes les personnes ressources susceptibles de vous aider (informaticiens, documentalistes, services partenariats et valorisation, etc.).

LE PGD DESCRIPTION DES DONNÉES

Description des données : Quelles données (types, formats, volumes, qualité...) seront collectées ou produites, et comment ?

→ Vous devez décrire tous les types de données que vous allez « manipuler » pendant le projet (données préexistantes et/ou produites pour le projet)

Un jeu de données à décrire = un « lot » de données pour un type de données défini

Vous devez décrire :

- Le type de données (données numériques, textuelles, images, audio, vidéos etc.)
- Les formats (.txt, .csv, .gif etc...)
- La provenance des données (collecte de nouvelles données, conversion ou transformation des données, partage/échange de données, achat de données etc.)
- Les méthodes et outils employés



P 9

Description des données :

Il s'agit de la partie la plus scientifique du DMP, dans laquelle vous allez devoir décrire les données que vous allez « manipuler » durant le projet.

Il ne s'agit pas de décrire toutes les données du projet, mais uniquement de décrire des « lots » de données en fonction de leurs formats, de leurs types.

Concrètement, vous devez décrire :

- Le type de données (données numériques, textuelles, images, audio, vidéos etc.) ;
- Les formats, ouverts de préférence pour faciliter la réutilisation ;
- La provenance des données (collecte de nouvelles données, conversion ou transformation des données, partage/échange de données, achat de données etc.) ;
- Les méthodes et outils employés pour créer et traiter ces données.

LE PGD DESCRIPTION DES DONNÉES

Exemple extrait d'un DMP public Hospitam Lauriane Locatelli (ENS Lyon) :

« Les données produites seront les suivantes :

- Documents **textuels** des textes antiques non lemmatisés et lemmatisés en langue grec (**alphabet grec ancien avec accent, format Unicode**) en **.txt** regroupés en dossiers par auteurs, c'est-à-dire **6 dossiers de maximum 30 Mo** [...] »

Ressource :

✓ DoRANum - L'origine et la description des données de la recherche



Exemple tiré du DMP public Hospitam DMP Hospitam

On voit que le type de données, le format, les volumes sont bien décrits.

Pour information, la lemmatisation désigne un traitement lexical apporté à un texte en vue de son analyse.

Ressource :

<https://doranum.fr/plan-gestion-donnees-dmp/origine-description-donnees-recherche/>

Documentation et qualité des données : Quelles métadonnées, standards et formats ?
Quel contrôle qualité ?

Vous devez expliquer comment vous allez documenter vos données (à l'aide de métadonnées enrichies) afin de les rendre compréhensibles, et éventuellement réutilisables.

Vous devez expliquer :

- Comment les métadonnées sont produites
- Quels sont les standards ou schémas de métadonnées utilisés pour renseigner les métadonnées
- Si un vocabulaire spécifique ou une taxonomie est utilisé pour décrire les données
- Si une procédure de contrôle qualité des données est mise en place

**Documentation et qualité des données :**

Vous devez expliquer comment vous allez documenter vos données (à l'aide de métadonnées enrichies) afin de les rendre compréhensibles, et éventuellement réutilisables.

Rappel : les métadonnées **permettent de décrire plus précisément les données**. Elles facilitent la recherche et l'identification des données.

Elles peuvent donner des informations sur les conventions de nommage, les procédures et méthodes d'analyse, sur la définition de variables, d'unités de mesure etc...

Dans le DMP, vous devez expliquer :

- Comment les métadonnées seront produites ?
- Quels sont les standards ou schémas de métadonnées utilisés ? Il est recommandé d'utiliser des standards de métadonnées de votre discipline (voir ressources),
- Si une procédure de contrôle qualité des données est mise en place, afin d'assurer la qualité de la collecte. Préciser alors les processus (comme la calibration, la répétition des échantillons ou des mesures, la capture standardisée des données, la validation de saisie des données, la revue par les pairs...)

Exemple (extrait d'un DMP public) *Hospitam* Lauriane Locatelli (ENS Lyon) :

« La qualité des données sera contrôlée grâce à des validations, décidées lors de réunion de validation bimensuelle, deux fois par mois. Ces réunions regrouperont le porteur de projet, le post-doctorant en humanités numériques et l'ingénieur d'études. Nous utiliserons des outils permettant de vérifier les liens de la base de données qui renvoient vers les environnements hypertextes, comme par exemple LinkChecker, qui est un logiciel libre. [...] »

Ressources :

- ✓ [DoRANum - Fiche synthétique Métadonnées, standard, formats](#)
- ✓ [DoRANum - Les standards de métadonnées : pourquoi et lequel ?](#)
- ✓ Répertoires de standards de métadonnées :
<https://www.dcc.ac.uk/guidance/standards/metadata>
<https://rdamsc.bath.ac.uk/>

**Exemple tiré du DMP public Hospitam :**

Dans cet exemple, on voit que la procédure de contrôle qualité des données est bien décrite : on sait qui le fera, selon quelle périodicité, et avec quels outils.

Ressources :

- ✓ [DoRANum - Fiche synthétique Métadonnées, standard, formats :](https://doranum.fr/metadonnees-standards-formats/fiche-synthetique/)
<https://doranum.fr/metadonnees-standards-formats/fiche-synthetique/>
- ✓ [DoRANum - Les standards de métadonnées : pourquoi et lequel ? :](https://doranum.fr/metadonnees-standards-formats/)
<https://doranum.fr/metadonnees-standards-formats/>
- ✓ Répertoires de standards de métadonnées :
<https://www.dcc.ac.uk/guidance/standards/metadata>
<https://rdamsc.bath.ac.uk/>

LE PGD EXIGENCES LÉGALES ET ÉTHIQUES

Exigences légales et éthiques : Quelles questions éthiques et/ou juridiques les données soulèvent-elles ? Quelles éventuelles restrictions ?

→ Dans le DMP, vous devez indiquer si vos données soulèvent des questions éthiques et/ou juridiques

Vous devez préciser :

- Qui sera titulaire des droits de propriété intellectuelle sur les données
- Si un accord de consortium a été rédigé
- Si des données protégées par des droits spécifiques seront utilisées au cours du projet
- Quelles mesures seront prises pour garantir la confidentialité des données personnelles



Un autre point très important qui vient jalonner tous les aspects du DMP : il s'agit des **exigences légales et éthiques**.

Dans le DMP vous devez préciser :

- Qui sera titulaire des droits de propriété intellectuelle sur les données (qui aura le droit d'en contrôler l'accès) ?
- Si un accord de consortium a été rédigé, si votre projet se déroule dans le cadre d'un partenariat,
- Si des données protégées par des droits spécifiques seront utilisées au cours du projet : par exemple, des données personnelles, des bases de données etc.
- Quelles mesures seront prises pour garantir la confidentialité des données personnelles ? Pour des données personnelles par exemple, vous pouvez envisager la pseudonymisation ou l'anonymisation, vous pouvez aussi envisager le chiffrement des données.

Dans le plan, mentionnez l'existence d'éventuels comités d'éthique pour votre institution ou votre discipline.

Dans tous les cas, pour les questions RGPD, il existe dans chaque organisme/institution un/une déléguée à la protection des données DPO ou DPD (en français).

LE PGD EXIGENCES LÉGALES ET ÉTHIQUES

Exemple extrait d'un DMP public Transfunéraire, Clara Duterme (AMU) :

« Le programme de recherche « Transfunéraire » respecte le règlement général sur la protection des données (RGPD) de l'Union Européenne. Ses membres respectent les principes directeurs d'une recherche responsable, tels qu'énoncés dans le guide "Pratiquer une recherche intègre et responsable" publié par le Comité d'éthique du CNRS (COMET) en 2017. [...] »

Exemple (extrait d'un DMP public) Hospitam Lauriane Locatelli (ENS Lyon) :

« Les données utilisées dans le cadre de ce projet ne sont pas des données sensibles. Nos données sont des textes antiques libres de droit comme la bible ou le texte des auteurs antiques bruts, n'appartenant pas aux maisons d'éditions. Nous n'avons pas de données à caractère personnel. [...] »

Ressources :

- ✓ [DoRANum - Fiche synthétique Aspects juridiques, éthiques, intégrité scientifique](#)
- ✓ [DoRANum - Questions juridiques liées aux données de recherche : interview de Lionel Maurel](#)
- ✓ [Webinaire des Tuto@MATE « A qui appartiennent les données ? »](#)



Exemples tirés des DMPs publics Transfunéraire et Hospitam :

- Transfunéraire : Ici, il est bien précisé que les règles sur la protection des données sont respectées.
- Hospitam : le projet n'est pas concerné par les exigences légales (traitement de données libres de droit et non sensibles) : les auteurs l'ont précisé dans la section.

Ressources :

<https://doranum.fr/aspects-juridiques-ethiques/fiche-synthetic/>

<https://doranum.fr/aspects-juridiques-ethiques/questions-juridiques-liees-aux-donnees-de-la-recherche/>

<https://doranum.fr/aspects-juridiques-ethiques/webinaire-des-tutoamate/>

Stockage et sauvegarde des données : Comment les données seront-elles stockées et sauvegardées tout au long du processus de recherche ?

→ Vous devez expliquer quel processus de stockage des données sera mis en place durant le projet, afin d'en garantir l'accès pour l'ensemble des collaborateurs du projet

Vous devez préciser :

- Quels supports de stockage seront utilisés (serveur sécurisé de votre institution, espace de travail collaboratif etc...) ?
- Quel système de nommage sera utilisé ?
- Quelle sera la volumétrie des données ?
- Comment sera organisée la sauvegarde des données ?
- Comment seront gérées les versions ?



Sauvegarde et stockage des données au cours du projet :

Vous devez expliquer quel processus de stockage des données sera mis en place durant le projet, afin d'en garantir l'accès pour l'ensemble des collaborateurs du projet.

Vous devez préciser :

- Quels seront les supports de stockage (serveur sécurisé de votre institution, espace de travail collaboratif etc...) ?
- Quel système de nommage sera utilisé ? La fiabilité d'accès aux données pour l'ensemble d'une équipe passe par un système de nommage unique et précis des fichiers.
- Quelle sera la volumétrie des données ? Une estimation suffit.
- Comment sera organisée la sauvegarde des données ? À chaque point d'étape du projet, sélectionner les données à sauvegarder, à supprimer. Définir leur durée de conservation.
- Comment seront gérées les versions ? Les différents états des données sont conservés en corrélation avec les différentes étapes de traitement. Permet de revenir à une version antérieure si besoin.

LE PGD

STOCKAGE ET SAUVEGARDE DES DONNÉES AU COURS DU PROJET

Exemple extrait d'un DMP public Transfunéraire, Clara Duterme (AMU) :

« [...] les données seront **sauvegardées sur des cartes mémoires** fournies aux participants (concerne les images photographiques et les films), [...] chaque membre **conserve une copie des données qu'il/elle a produites sur son ordinateur personnel, protégé par mot de passe** quand il s'agit de données à caractère particulièrement confidentiel. [...] Les chercheurs peuvent également **déposer leurs données sur les plates-formes numériques individuelles** mises à disposition par leurs institutions pour en garantir la pérennité en cas de perte, ou **procéder à leur sauvegarde sur les disques dur externes** qui leur ont été fournis dans le cadre du programme de recherche [...] »

Exemple (extrait d'un DMP public) Hospitam Lauriane Locatelli (ENS Lyon) :

« Concernant la gestion du versionning, **nous utiliserons un logiciel de gestion des versions : Git**. Git est un logiciel libre. »

Ressources :

- ✓ DoRANum - Stocker ses données de façon sécurisée
- ✓ DoRANum – Comment bien nommer ses fichiers ?



Exemples tiré des DMP publics Transfunéraire et Hospitam :

- Transfunéraire : dans cet exemple, les différents supports et lieux de sauvegarde sont bien précisés.
- Hospitam : nous voyons bien comment sera géré le versionning.

Ressources:

- <https://doranum.fr/stockage-archivage/stockage-donnees/>
- <https://doranum.fr/stockage-archivage/comment-nommer-fichiers/>

Stratégie de partage et d'ouverture des données : Quelle politique d'accès, de partage et de réutilisation des données ?

→ Garder le principe « **aussi ouvert que possible, aussi fermé que nécessaire** » au cœur de votre démarche.

Vous devez préciser :

- Si vous êtes concerné par une obligation de partage (ex : directive Inspire)
- S'il y a une restriction ou interdiction de partage (données confidentielles ou personnelles, raison éthique, propriété intellectuelle etc.)
- Avec qui les données seront-elles partagées (accès ouvert ou restreint)
- Dans quel(s) entrepôt(s) les données seront-elles déposées
- Quelles licences seront appliquées aux jeux de données
- Si des identifiants pérennes (ex : DOI) seront attribués aux données

Stratégie de partage et d'ouverture des données :

Le DMP doit montrer que vous menez une réflexion à propos de l'ouverture et du partage de vos données, tout en gardant le principe « **aussi ouvert que possible, aussi fermé que nécessaire** » au cœur de votre démarche.

Rédiger un DMP ne veut pas forcément dire « ouvrir ses données ». L'essentiel étant d'expliquer dans le DMP les raisons d'une éventuelle restriction ou d'une interdiction.

Vous devez préciser :

- S'il y a une obligation de partage (par exemple pour les données environnementales géographiques dans le cadre de la directive Inspire) ?
- S'il y a une restriction ou interdiction de partage, par exemple pour des raisons éthiques, si les données sont confidentielles ou personnelles, soumises à une propriété intellectuelle, commerciale, ou pour des raisons de sécurité...
- Avec qui les données seront partagées (accès ouvert ou restreint) ? Sachant que même si vos données sont libres d'accès, vous pouvez décider quand même d'un embargo sur ces données avant de les rendre publiques.
- Dans quel(s) entrepôt(s) les données seront-elles déposées ? Avez-vous à disposition un entrepôt institutionnel, sinon utiliserez-vous un entrepôt thématique ou généraliste ?
- Quelles licences seront appliquées aux jeux de données ?
- Un identifiant pérenne (ex : DOI) sera-t-il attribué ?

Exemple extrait d'un DMP public *Transfunéraire, Clara Duterme (AMU)* :

« Les données seront partagées à la fin du programme de recherche sur plateforme [Didomena](https://didomena.ehess.fr), l'entrepôt de données de recherche de l'EHESS. (<https://didomena.ehess.fr>). Cette plateforme est dédiée aux sciences sociales et permet de partager et valoriser les données de recherche. Il n'existe pas de raison motivant un embargo, les données partagées seront immédiatement accessibles. [...] »

Ressources :

- ✓ [DoRANum - Les licences de réutilisation dans le cadre de l'Open data](#)
- ✓ Re3data (répertoire international d'entrepôts) : <https://www.re3data.org/>
- ✓ Cat OPIDor (répertoire des services français dédiés aux données de la recherche) : <https://cat.opidor.fr/>

Exemple tiré du DMP Transfunéraire :

Ici, on voit que l'entrepôt de données utilisé ainsi que les conditions d'accès aux données sont bien précisés.

Ressources :

- ✓ [DoRANum - Les licences de réutilisation dans le cadre de l'Open data](https://doranum.fr/aspects-juridiques-ethiques/les-licences-de-reutilisation-dans-le-cadre-de-lopen-data-2/) : <https://doranum.fr/aspects-juridiques-ethiques/les-licences-de-reutilisation-dans-le-cadre-de-lopen-data-2/>
- ✓ Re3data (répertoire international d'entrepôts) : <https://www.re3data.org/>
- ✓ Cat OPIDor (répertoire des services français dédiés aux données de la recherche) : <https://cat.opidor.fr/>

Préservation à long terme des données : Quelle stratégie d'archivage ? Dans quelles conditions ? Pour quelles données ?

→ Dans le DMP, vous devez dire si un plan de conservation des données sur le long terme a été établi

Vous devez indiquer :

- Quelles sont les données (et les métadonnées associées) que vous avez sélectionnées pour l'archivage : données coûteuses, non reproductibles, à haute valeur scientifique...
- Quelle est la volumétrie prévue pour ces données
- Quelle sera la durée de conservation à long terme
- Quel budget est prévu pour l'archivage

Préservation à long terme des données :

Lorsqu'on parle de « préservation à long terme », on parle d'archivage pérenne qui a pour objectif de conserver les données, et d'en garantir l'accès sur le long terme (pour + de 30 ans). C'est différent du stockage durant le projet ou du partage dans des entrepôts de données.

Tous les projets ne seront pas concernés par cette section. En effet, les données conservées à long terme seront les données coûteuses, non reproductibles, à haute valeur scientifique.

Dans le DMP, vous devez indiquer :

- Quelles sont les données (et les métadonnées associées) que vous avez sélectionnées pour l'archivage. ...
- Quel est la volumétrie prévue pour ces données ?
- Quelle sera la durée de conservation à long terme ?
- Quel budget est prévu pour l'archivage : l'archivage étant assez coûteux, il faut indiquer quelles sont vos garanties de financement pour couvrir les frais ?

A noter que ce point en particulier peut être abordé dans le cadre d'une politique institutionnelle d'archivage (et plus largement une politique de gestion des données de recherche).

LE PGD PRÉSERVATION À LONG TERME DES DONNÉES

Extrait d'un DMP public *Transfunéraire*, Clara Dutermé (AMU)

« Le choix des données à conserver sur le long terme se fera en concertation commune entre les membres du programme ; la décision finale appartiendra aux deux coordinatrices du Programme, en fonction du caractère inédit des données, de leur valeur et de leur pertinence pour des démarches comparatives futures. [...] »

Ressources :

- ✓ DoRANum – Fiche synthétique Stockage et archivage
- ✓ DoRANum – La Minute « Acteurs de l'archivage pérenne »
- ✓ Outil FACILE - Service de validation de formats du CINES



Exemple tiré du DMP public *Transfunéraire* :

Ici, on voit qu'au stade de rédaction de ce DMP, les questions d'archivage sont en cours de réflexion. Même si les actions ne sont pas encore bien définies, il est important de dire que la réflexion est en cours.

Ressources :

- <https://dorum.fr/stockage-archivage/fiche-synthetique/>
- <https://dorum.fr/stockage-archivage/minute/>
- <https://facile.cines.fr/>

LE PGD RESPONSABILITÉS ET RESSOURCES

Responsabilités et ressources en matière de gestion des données : Qui sera responsable de la gestion des données ? Quelles seront les ressources dédiées ?

→ Dans le DMP, vous devez mentionner le responsable de la gestion des données et quelles sont les ressources qui seront allouées à la gestion des données, permettant de s'assurer que les données seront FAIR

Vous devez indiquer :

- Les rôles et les responsabilités concernant la gestion des données
- Qui est responsable de la mise en œuvre du PGD et qui fait les mises à jour
- Comment s'effectue la coordination des responsabilités de gestion des données entre partenaires
- Comment les ressources nécessaires à la préparation des données ont été chiffrées
- Quels coûts la gestion des données va engendrer



Responsabilités et ressources :

Dans le DMP, vous devez indiquer :

- Qui sera responsable de la gestion des données (saisie des données, production des métadonnées, qualité des données, stockage et sauvegarde, archivage et partage des données....) : nom, rôle, position et institution de rattachement...
- Qui sera responsable de la mise en œuvre du PGD et qui s'assurera qu'il est examiné et, si nécessaire, mis à jour.
- Pour les projets menés en collaboration, expliquer comment s'effectue la coordination des responsabilités de gestion des données entre partenaires.
- Comment les ressources nécessaires à la préparation des données pour le partage/préservation ont été chiffrées : temps, nettoyage des données... Examiner et justifier soigneusement toutes les ressources nécessaires pour diffuser les données.
- Il peut s'agir de frais de stockage, de coût matériel, de temps de personnel, de coûts de préparation des données pour le dépôt, de frais d'entrepôt et d'archivage.
- Indiquer si des ressources supplémentaires sont nécessaires pour préparer les données en vue de leur dépôt ou pour payer tous les frais demandés par les entrepôts de données. Dans ce cas, précisez le montant et comment ces coûts seront couverts.

LE PGD RESPONSABILITÉS ET RESSOURCES

Exemple (extraits d'un DMP public) *Hospitam Lauriane Locatelli (ENS Lyon)* :

« Le gestionnaire de données sera l'ingénieur recruté. [...] »

La saisie des données et la production des métadonnées sera assurée par les chercheurs du projet.

L'ingénieur s'occupera de la qualité des données, du stockage et de la sauvegarde ainsi que de l'archivage et du partage des données. Il sera responsable de la mise en œuvre du plan de gestion de données. [...] »

La personne référente à la fin de l'ERC concernant les gestions des données sera le porteur du projet.

La gestion des données occupera environ 25% du temps de l'ingénieur, soit environ 8h45 par semaine. [...] »

Extraits d'un DMP public *Transfunéraire, Clara Duterme (AMU)*

« L'ingénieure de recherche du programme sera responsable de la gestion des données pour la durée du programme de recherche, de la mise en place du PGD et de ses mises à jour régulières, en lien avec les deux coordinatrices du programme.

Après la fin du programme de recherche, la responsabilité des données sera partagée par Elisabeth Anstett (Directrice de recherche au CNRS, coordinatrice du programme Transfunéraire), Valérie Robin Azevedo (Professeure à l'université de Paris, coordinatrice du programme Transfunéraire) et Clara Duterme (IGR, programme de recherche Transfunéraire). [...] »

Ressources :

Guides OpenAIRE

[How to identify and assess Research Data Management \(RDM\) costs](#)

[Infographie OpenAIRE](#)

EPFL Library : [Cost Calculator for Data Management](#)



P 22

Exemples tirés des DMP public *Hospitam* et *Transfunéraire* :

- *Hospitam* : Les rôles sont très bien définis. Des éléments sur les ressources sont mentionnés.
- *Transfunéraire* : La responsabilité des données est précisée également pour l'après-projet.

Ressources :

Guides OpenAIRE

How to identify and assess Research Data Management (RDM) costs :

<https://www.openaire.eu/how-to-comply-to-h2020-mandates-rdm-costs>

Infographie OpenAIRE : <https://zenodo.org/record/3837717>

EPFL Library - Cost Calculator for Data Management : <https://costcalc.epfl.ch/>



3. DMP OPIDOR

**Un outil d'aide à la
rédaction de PGD**

- Un outil **gratuit** développé par l'Inist-CNRS
- **Accessible** à l'ensemble de la communauté scientifique de l'ESR et à ses partenaires français ou étrangers
- **Collaboratif** : il permet les échanges entre les partenaires d'un même projet et les services d'accompagnement
- **Sécurisé** : hébergé sur un serveur à l'Inist-CNRS, en France
- **Évolutif** : l'outil évolue grâce aux retours des utilisateurs

Pour vous guider dans la rédaction d'un DMP, l'Inist-CNRS propose un outil d'aide en ligne à l'élaboration de DMP - <https://dmp.opidor.fr/>
DMP OPIDoR, c'est un outil :

- Gratuit et développé par l'Inist-CNRS sur la base du code source DMP Roadmap (fusion du code DMP Online et DMPTool, outils britannique et américain),
- Accessible à l'ensemble de la communauté scientifique de l'ESR et à ses partenaires français ou étrangers,
- Collaboratif : il permet les échanges entre les partenaires d'un même projet et les services d'accompagnement,
- Sécurisé sur un serveur hébergé à l'Inist-CNRS, en France,
- Évolutif : l'outil évolue grâce aux retours des utilisateurs (chercheurs et personnels d'accompagnement).

Il évolue également afin de faciliter encore plus la rédaction : des développements sont en cours afin de permettre à l'outil de se connecter avec d'autres systèmes d'informations pour récupérer les informations, éviter des doubles saisies, de proposer des référentiels, etc.

DMP OPIDOR À QUOI ÇA SERT ?



- Créer / rédiger un DMP à partir d'un modèle
- Bénéficier de recommandations de certains organismes
- Collaborer sur un DMP (partage, commentaires)
- Bénéficier d'une assistance conseil auprès des services d'appui de son organisme de recherche (s'il le propose)
- Télécharger son DMP sous différents formats (.docx, .pdf, ...)
- Attention : DMP OPIDoR n'est pas un entrepôt de données ni une archive de DMP



DMP OPIDoR permet de

- Créer/rédiger un plan de gestion à partir d'un modèle ;
- Bénéficier de recommandations, d'exemples, de certains organismes ;
- Partager votre plan avec vos collaborateurs, d'ajouter des commentaires ;
- Bénéficier d'une assistance conseil auprès des services d'appui de votre organisme, s'il le propose ;
- Télécharger son DMP sous différents formats.

Attention, **DMP OPIDoR n'est pas un entrepôt de données**. Il ne sert pas à déposer des données de recherche mais à les décrire via la rédaction d'un DMP.
DMP OPIDoR n'est pas non plus une archive de DMP.

- **Agences de financement** : Commission Européenne, ERC, ANR, INCa (Institut national du cancer)
- **Organismes de recherche** : Cirad, ENSAM, INRAE, ICM, Institut Pasteur, Sciences Po, CC-IN2P3, MASA Consortium
- **Universités** : Strasbourg, Toulouse Jean Jaurès, Paris Dauphine...
- **Autres** : Projet PRESOFT, Digital Curation Centre (UK), EPFL...

ANR - Modèle de PGD (français)

1. DESCRIPTION DES DONNÉES ET COLLECTE OU RÉUTILISATION DE DONNÉES EXISTANTES
 - 1a. Comment de nouvelles données seront-elles recueillies ou produites et/ou comment des données préexistantes seront-elles réutilisées ?
 - 1b. Quelles données (types, formats et volumes par ex.) seront collectées ou produites ?
2. DOCUMENTATION ET QUALITÉ DES DONNÉES
 - 2a. Quelles métadonnées et quelle documentation (par exemple méthodologie de collecte et mode d'organisation des données) accompagneront les données ?
 - 2b. Quelles mesures de contrôle de la qualité des données seront mises en œuvre ?
3. STOCKAGE ET SAUVEGARDE PENDANT LE PROCESSUS DE RECHERCHE
 - 3a. Comment les données et les métadonnées seront-elles stockées et sauvegardées tout au long du processus de recherche ?
 - 3b. Comment la sécurité des données et la protection des données sensibles seront-elles assurées tout au long du processus de recherche ?
4. EXIGENCES LÉGALES ET ÉTHIQUES, CODES DE CONDUITE
...
5. PARTAGE DES DONNÉES ET CONSERVATION À LONG TERME
...
6. RESPONSABILITÉS ET RESSOURCES EN MATIÈRE DE GESTION DES DONNÉES
...

P 26



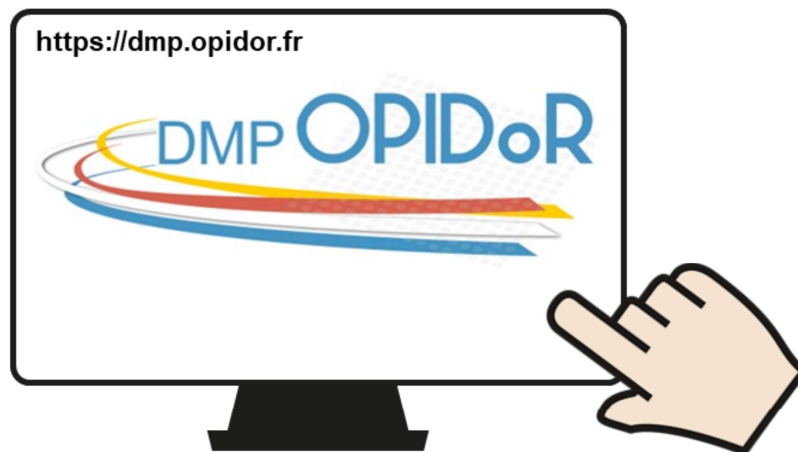
Pour vous guider dans la rédaction d'un DMP, les financeurs et organismes de recherche proposent des modèles de DMP intégrés directement dans l'outil DMP OPIDoR.

Un modèle, c'est une trame qui reprend tous les aspects que nous avons vu dans la partie précédente (description des données, documentation, aspects éthiques etc).

Dans les modèles, vous pouvez trouver également des recommandations d'organismes de recherche et universités.

Ils peuvent proposer des liens vers des ressources supplémentaires, des recommandations spécifiques (par exemple l'entrepôt INRAE pour déposer les données de recherche projets), des contacts DPD (délégué à la protection des données), des liens vers le site du service des archives d'université etc..,

DMP OPIDOR
PRÉSENTATION DE L'OUTIL



Voici une vue de la page d'accueil de DMP OPIDoR.

L'interface est disponible en français et en anglais.

Pour vous connecter à DMP OPIDoR, vous devez vous inscrire, créer un compte (login et mot de passe). Pensez à bien renseigner votre organisme d'appartenance. Cette information a son importance pour la proposition de Modèles de DMP mais aussi pour bénéficier de l'assistance conseil de votre organisme, s'il le propose.

Dans un second temps, vous pourrez vous connecter et relier votre compte à la fédération d'identité Renater qui vous permettra une connexion plus rapide à l'outil.

Pour cela, aller dans "Modifier votre profil" puis dans "Identifiants institutionnels" et cliquer sur "Lier vos identifiants institutionnels".

Ne pas oublier d'enregistrer.

DMP OPIDOR TABLEAU DE BORD

Tableau de bord

Dans le tableau ci-dessous figurent les plans que vous avez créés, ainsi que ceux que vous partagez avec d'autres. Vous pouvez à tout moment les modifier, les partager, les télécharger, en faire une copie ou les supprimer.

Q Rechercher

Titre du projet	Modèle	Modifié	Rôle	Propriétaire	Test	Visibilité	Partagé	
Medica-test	ANR - Modèle de PGD (français)	01/02/2021	Copropriétaire	Claire Sowinski	<input checked="" type="checkbox"/>	N/D	Oui	Actions-
FORMA-FORMATION DMP	ANR - Modèle de PGD (français)	24/08/2020	Propriétaire	Vous	<input checked="" type="checkbox"/>	N/D	Non	Actions-
Yvette's Plan	ANR - DMP template (english)	11/08/2020	Propriétaire	Vous	<input type="checkbox"/>	Privé	Non	Actions-
Test Modèle Cirad	CIRAD-TEMPLATE	11/08/2020	Propriétaire	Vous	<input checked="" type="checkbox"/>	N/D	Non	Actions-
My Plan	Horizon 2020 FAIR DMP (anglais)	11/08/2020	Propriétaire	Vous	<input checked="" type="checkbox"/>	N/D	Non	Actions-
My Plan	ANR - Modèle de PGD (français)	11/08/2020	Propriétaire	Vous	<input checked="" type="checkbox"/>	N/D	Non	Actions-
Plan test Future TDM	INRA - Trame générique projet	11/08/2020	Propriétaire	Vous	<input checked="" type="checkbox"/>	N/D	Non	Actions-
Formation QUARES	INRA - Trame générique projet	11/08/2020	Propriétaire	Vous	<input checked="" type="checkbox"/>	N/D	Non	Actions-
Plan test ANR	ANR - Modèle de PGD (français)	11/08/2020	Propriétaire	Vous	<input checked="" type="checkbox"/>	N/D	Non	Actions-
Copy of PGDANR - Plan de gestion de données avec modèle ANR	ANR - Modèle de PGD (français)	11/10/2019	Propriétaire	Vous	<input checked="" type="checkbox"/>	N/D	Non	Actions-

Voir tout

1 2 Suivant Dernier

Créer un plan



P 29

Dans l'onglet « **Tableau de bord** », vous retrouvez tous les plans que vous avez créés ou pour lesquels vous collaborez.

À partir de cette page, vous pouvez également modifier, partager, télécharger, créer une copie ou supprimer vos plans.

Je vais prendre l'exemple du DMP fictif « **FORMATION-DMP** » pour vous montrer l'interface de rédaction.

DMP OPIDOR CRÉER UN PLAN À PARTIR D'UN MODÈLE

Tableau de bord Créer des plans DMPs publics Modèles de DMP Aide Plus

Lingue Françoise Cosserat

Admin

1 Titre du projet Acronyme - Titre du projet projet de test, d'entraînement ou à des fins de formation

3 Choisissez un modèle

Vous pouvez choisir soit un modèle fourni par votre organisme soit par un autre organisme, ou un modèle financeur. Le modèle par défaut est **Science Europe - DMP template (english)**.
Retrouvez la liste des modèles disponibles

2 CNRS (Votre organisme) Autre organisme Financier

Aucun modèle de disponible.

4

Créer un plan Suivant Utiliser le modèle par défaut

P 30

Se positionner sur l'onglet « **Créer des plans** ».

Choisissez un modèle : vous pouvez choisir parmi les modèles proposés par votre organisme s'il en propose (modèle français ou anglais) (2).

Si aucun modèle n'est disponible pour votre organisme, vous pouvez choisir

- soit le modèle par défaut qui est le modèle **Science Europe - DMP template (english)**,
- soit le modèle d'un autre organisme que vous sélectionnerez à partir d'une liste déroulante dans l'onglet « Autre organisme » (3),
- soit le modèle « Financier » (4) en le sélectionnant à partir de la liste déroulante.

Sachez que le choix du modèle est libre, rien n'est imposé de la part des financeurs.

Tous les modèles sont constitués sur la même base, la différence est que les modèles institutionnels pourront être plus adaptés aux disciplines, et pourront proposer des exemples et des aides à la rédaction.

Vous pouvez retrouver tous les modèles de DMP disponibles dans l'outil via l'onglet « Modèles de DMP ».

DMP OPIDOR

SAISIR LES INFORMATIONS DU PROJET

FORMA-FORMATION DMP

Renseignements sur le projet | Produits de recherche | Modèle choisi | Rédiger

* Titre du projet
FORMA-FORMATION DMP
Acronyme - Titre du projet

projet de test, d'entrainement ou à des fins formation

Financier
Agence nationale de la recherche (ANR)

Numéro de subvention
ANR-00-CE00-0000
N° de subvention

Résumé du projet

B / *I* / [Liste à puces] / [Liste à puces] / [Tableau] / [Image]

Ce projet a pour objectif de...
Des données de type A seront collectées afin de...
Des données de type B seront créées afin de...

Identifiant
3978
Identifiant du DMP

Chercheur Principal

Nom
Yvette Lafosse
Coordinateur du projet

Identifiant ORCID
0000-0002-3972-1687

Courriel
yvette.lafosse@inist.fr

Téléphone

Contact Pour Les Données

Identique au Chercheur Principal

Nom
Personne contact pour les données

Courriel

Téléphone

Enregistrer



P 31

Vous allez pouvoir commencer à renseigner votre plan. L'interface se présente sous la forme de plusieurs onglets à renseigner successivement. Pensez à cocher la case "projet test" s'il s'agit d'un entraînement ou d'un test, ainsi ce plan ne sera pas comptabilisé dans les statistiques.

Le premier onglet concerne quelques renseignements administratifs :

- Vous retrouvez « Acronyme – Titre du projet » précédemment saisi
- Préciser le financeur si besoin
- Numéro de subvention
- Un résumé du projet
- L'identifiant du DMP s'il existe, par exemple si vous avez déposé votre DMP dans Zenodo
- Des informations sur le coordinateur du projet
- Et sur la personne contact pour les données.

Pensez à sauvegarder à la fin de votre saisie.

DMP OPIDOR SÉLECTIONNER LES RECOMMANDATIONS

FORMA-FORMATION DMP

Renseignements sur le projet | Produits de recherche | Modèle choisi | **Rédiger** | Partager | Demande d'assistance conseil | Télécharger

* Titre du projet
FORMA-FORMATION DMP
 projet de test, d'entraînement ou à des fins de formation

Financier
Agence nationale de la recherche (ANR)

Numéro de subvention
ANR-00-CE00-0000

Résumé du projet
B I

Ce projet a pour objectif de
Des données de type A se
Des données de type B se

Identifiant
3978

Sélectionner la recommandation

Pour vous aider à rédiger votre plan, DMP OPIDoR peut vous proposer des recommandations provenant de différents organismes. Dans la liste ci-dessous, choisissez jusqu'à 6 organismes proposant des recommandations adaptées à votre plan.

N'oubliez pas de sauvegarder vos changements après avoir fait vos sélections

- Digital Curation Centre - DCC
- INRAE - Institut national de recherche pour l'agriculture l'alimentation et l'environnement - INRA
- Le Mans Université - LMU
- Sorbonne Université - Sorbonne U
- Université Rennes 2 - Université Rennes 2
- Université de Lorraine - Université de Lorraine
- Université de Montpellier - Recommandations UM
- Université de Paris - Université de Paris

Sélection des recommandations du plan

Pour vous aider à rédiger votre plan, DMP OPIDoR peut vous proposer des recommandations provenant de différents organismes.

Choisir au maximum 6 organismes dont vous souhaitez afficher les recommandations.

Trouver les recommandations d'autres organismes ci-dessous
[Voir la liste complète](#)

Enregistrer

Afficher la liste des organismes proposant des recommandations



A un modèle de DMP seront associées les **recommandations** émises par l'organisme ou financeur, auteur du modèle.

Mais il est également possible de s'appuyer sur des recommandations émises par un ou plusieurs autres organismes si elles sont disponibles et pertinentes dans votre cas.

Afficher la liste des organismes proposant des recommandations et sélectionner **sans oublier d'enregistrer vos choix**.

Il est à noter que les recommandations sont un moyen pour un organisme, une communauté scientifique de faire appliquer sa politique de données mais surtout de guider le chercheur en lui précisant les services dont il dispose, en l'orientant éventuellement dans le choix d'entrepôts, de standards de métadonnées.

DMP OPIDOR PRODUITS DE RECHERCHE

FORMA-FORMATION DMP

Renseignements sur le projet Produits de recherche Modèles choisis Rédiger Partager Demande d'assistance conseil Télécharger

Produit de recherche : jeu de données, logiciel, workflow, échantillon, protocole...
A renseigner séparément pour des produits de recherche nécessitant une gestion spécifique à leur nature ou discipline.

- * Nom abrégé (20 caractères max.) Ima1
- * Nom complet Documents iconographiques 1
- * Type Image
- Identifiant Pérenne

- * Nom abrégé (20 caractères max.) Corpus3
- * Nom complet Corpus de textes 3
- * Type Jeu de données
- Identifiant Pérenne

- * Nom abrégé (20 caractères max.) Logiciel2
- * Nom complet Code source logiciel de fouille de textes 2
- * Type Logiciel
- Identifiant Pérenne

- * Nom abrégé (20 caractères max.)
- * Nom complet
- * Type
- Identifiant Pérenne

Ajouter un produit de recherche

Sauvegarder

Produits de
recherche

Ajout d'un
nouveau produit
de recherche



P 33

Onglet « Produits de recherche » :

Pour de nombreux projets, les produits de recherche sont des jeux de données, mais il existe d'autres cas de figure : cela peut être des logiciels, des protocoles, des échantillons, des workflows...

Cet onglet vous permet de renseigner séparément chaque jeu de données ou autre produit de recherche traité durant votre projet, qui nécessitera une gestion spécifique en fonction de sa nature ou de sa discipline.

Dans mon projet fictif j'ai déjà créé 3 Produits de recherche : des images extraites d'ouvrages de type « Image », des corpus d'auteurs de type « Jeu de données » et un outil d'aide à la curation de données de type « Logiciel ».

Pour chaque produit de recherche, vous devez choisir un nom abrégé qui apparaîtra dans l'interface de saisie.

Durant votre projet, vous pourrez revenir sur votre plan et créer si besoin de nouveaux produits de recherche en cliquant sur « Ajouter un produit de recherche » ou modifier les précédents.

Ensuite vous allez passer à la rédaction de votre plan.

L'onglet « Rédiger » vous permet d'accéder à l'ensemble des 6 sections et des questions auxquelles vous allez devoir répondre pour chaque produit de recherche.

Par exemple, à gauche sur la diapo, pour le jeu de données 1 (Images), dans la section relative à la description des données, on vous demande d'expliquer dans la 1^{ère} question comment vous allez recueillir ou produire vos données et si vous réutilisez des données qui existent déjà.

Vous pouvez saisir votre réponse dans le cadre gris qui est un éditeur de texte simplifié. Puis vous répondez à la question pour le jd2 (Corpus d'auteurs).

Certains modèles de DMP proposent des exemples de réponse pour vous aider à rédiger votre réponse.

Vous devez répondre aux questions pour chaque produit de recherche que vous avez renseigné.

Par exemple, concernant la question sur la façon dont vous allez produire ou recueillir vos données, on peut imaginer que les réponses ne seront pas les mêmes pour la production d'imageries IRM (que vous allez collecter à l'aide d'outils spécifiques), et pour la collecte de données cliniques (que vous allez recueillir avec le dossier médical du patient, avec des examens cliniques etc...).

Par contre si les réponses sont identiques quels que soient les produits de recherche, cochez alors « Les réponses de cette section sont communes... ».

Par exemple, si pour la section 3 concernant le stockage des données, vous décidez de stocker toutes vos données durant le projet dans le même système de stockage sécurisé fourni par votre institution, dans ce cas vous cochez la case afin de dupliquer automatiquement cette réponse pour tous les produits de recherche.

N'oubliez pas d'enregistrer votre réponse. Attention, toute modification d'une réponse écrase la réponse antérieure.

DMP OPIDOR
S'AIDER DES RECOMMANDATIONS

Renseignements sur le projet | Produits de recherche | Modèle choisi | Rédiger | Partager | Demande d'assistance conseil | Télécharger

tout développer | tout réduire

1. Description des données et collecte ou réutilisation de données existantes (2 questions)

2. Documentation et qualité des données (2 questions)

Ima1 | Corpus3 | Logiciel2

Vous pouvez vous aider des recommandations

Les réponses de cette section sont communes à tous les produits de recherche

2a. Quelles métadonnées et quelle documentation (par exemple méthodologie de collecte et mode d'organisation des données) accompagneront les données ?

B / I /    

Enregistrer

Ajoutez des commentaires pour vos collaborateurs

Recommandations | Commentaires

ANR | INRAE | Sorbonne U | UL

Recommandations

- Indiquer quelles métadonnées seront fournies pour aider à la recherche et à l'identification des données.
- Indiquer quels standards de métadonnées seront utilisés (par exemple DDI, TEI, EML, MARC, CMDI).
- Utiliser les standards de métadonnées des communautés scientifiques lorsque ceux-ci existent.
- Indiquer comment les données seront organisées au cours du projet, en mentionnant par exemple les conventions de nommage, le contrôle de version et les structures des dossiers. Des données bien classées et gérées de façon cohérente seront plus faciles à retrouver, à comprendre et à réutiliser.

Commentaires

ANR | INRAE | Sorbonne U | UL

Recommandations | Commentaires

ANR | INRAE | Sorbonne U | UL

Metadonnées & documentation

Les **métadonnées** sont les informations qui décrivent les données produites au cours du projet. Elles sont normalisées selon des standards, génériques (Dublin core, ...) ou disciplinaires (DCC, EML, ...). Lors du dépôt dans un entrepôt, les champs proposés correspondent en général à un standard normalisé. Pour trouver un standard adapté, des répertoires de métadonnées disciplinaires sont maintenus par le DCC ou la RDA.

Les jeux de données sont également décrits par des mots-clés. Là encore, il existe des **vocabulaires** contrôlés ou des **ontologies** propres à de nombreuses disciplines. Les sites [FAIRsharing](#) ou [BARTOC](#) peuvent aider à déterminer quel vocabulaire sera adapté au projet.



P 35

Dans la partie à droite, pour vous aider dans la rédaction du plan, il est possible de consulter les **recommandations associées au modèle** que vous avez choisi. Mais vous pouvez aussi consulter des recommandations qui sont proposées par d'autres organismes (que vous avez sélectionnées précédemment) et qui portent sur la même thématique que la question. Il est non seulement important de prendre en compte les recommandations du financeur de son projet de recherche mais aussi de suivre celles de son organisme d'appartenance. Par exemple, sur la diapo, vous avez accès aux recommandations de l'ANR, car il s'agit du modèle préconisé par l'ANR mais vous avez aussi accès aux recommandations de l'INRAE concernant les Métadonnées & la Documentation.

Utiliser les commentaires :

Lors de la rédaction de votre plan, vous pouvez laisser à tout moment des commentaires pour les personnes avec lesquelles vous avez partagé votre plan. Ces personnes recevront une alerte sur leur messagerie dès que vous ajouterez un commentaire.

FORMA-FORMATION DMP

Renseignements sur le projet

Produits de recherche

Modèle choisi

Rédiger

Partager

Demande d'assistance conseil

Télécharger

Demande d'assistance conseil

Cliquez ci-dessous pour permettre au service d'accompagnement de votre organisme (CNRS) de lire et commenter votre plan.

L'équipe DMP OPIDoR prendra en charge votre demande dès que possible. Pour toute autre question, veuillez nous contacter à l'aide du [formulaire de contact](#).

The DMP OPIDoR team will respond to your request as soon as possible. For any other question, please contact us using [the contact form](#).

Vous pouvez continuer à modifier et à télécharger le plan en attendant.

Demande d'assistance conseil

Cet onglet vous permet de demander la relecture et les commentaires du service d'accompagnement de votre organisme, s'il propose ce service.

A noter : si votre organisme ne propose pas d'assistance conseil, vous pouvez vous adresser à l'équipe DMP OPIDoR via l'alias opidor@inist.fr

DMP OPIDOR TÉLÉCHARGER UN DMP FORMA-FORMATION DMP

Renseignements sur le projet Produits de recherche Modèle choisi Rédiger Partager Demande d'assistance conseil **Télécharger**

Paramètres de téléchargement

Sélectionner les produits de recherche à télécharger

Tous

- Ima1
- Corpus3
- Logiciel2

Mode d'export des produits de recherche

Export par produit de recherche

Export par section

Export par question

Eléments Du Plan

page de renseignements sur le projet

texte de la question et entête de la section

questions non répondues

Format

pdf

Mise en forme du PDF

Police de caractères

Police: Arial, Helvetica, Sans-Serif

Taille (pt): 10

Marge (mm)

Haut: 25 Bas: 20 Gauche: 12 Droite: 12

Télécharger le plan



Vous pouvez télécharger votre DMP aux formats .docx, .pdf et .html pour par exemple l'archiver ou en envoyer un exemplaire au financeur de votre projet.

Diverses options de présentation sont proposées.

Précision d'importance : DMP OPIDoR n'a pas actuellement vocation à archiver les plans.

Au-delà de 5 ans d'inactivité d'un compte, il est anonymisé et vous perdez l'accès aux plans que vous avez créés ou auxquels vous avez contribué.

DMP OPIDOR TROUVER DES EXEMPLES DE DMP



Tableau de bord

Créer des plans

DMPs publics

Modèles de DMP

Aide

Plus ▾

Français ▾

Claire Sowinski ▾



Exemples de plans de gestion de données
Ressources
Type de produits de recherche

DMPs publics

Les DMPs publics sont créés à l'aide de DMP OPIDoR et partagés publiquement par leurs propriétaires. Ils n'ont pas été vérifiés pour leur qualité, leur exhaustivité ou leur adhésion aux lignes directrices des financeurs.

Titre de projet	Public	Organisme	Propriétaire	Date mise à jour	Télécharger
ERIC PTEROSOR	ERIC DMP	CNRS	Anthony Scamama	04/06/2020	
Risolvir-CC	AMR - DMP template (anglais)	Université Grenoble Alpes - USA	Bruno Wilhelm	19/05/2020	
Hospitam	ERIC DMP	ENS de Lyon	Lauriane Locarelli	24/04/2020	
Hospitam	AMR - Modèle de PSD (Français)	ENS de Lyon	Lauriane Locarelli	24/04/2020	
Data_DiaPhan	INRAE - Theme Structure	INRAE - Institut national de recherche pour l'Agriculture l'Alimentation et l'Environnement	Romain Chapuis	27/03/2020	
COSMO-ART	Horizon 2020 FAIR DMP (anglais)	Université Savoie Mont Blanc	mélanie duval	13/03/2020	

Exemples de plans de gestion de données

Quelques exemples de DMPs rédigés dans le cadre de projets Horizon 2020 :

- AMECRY'S Revolutionising Downstream Processing of Monoclonal Antibodies by Continuous Template-Assisted Membrane Crystallization. [PDF, 23 pages]
- PSE News Poverty, Income, and Employment News NEWS. [PDF, 29 pages]
- Compliment à Centre of Excellence in Computational Biomedicine. [PDF, 16 pages]
- ADUASCOSM Network of Leading European ADUAscOSM Facilities Connecting Mountains to Oceans from the Arctic to the Mediterranean. [PDF, 18 pages]

Autres exemples de DMPs

- [Bio journal Data Management Plan collection](#) [page web]
- Une sélection de plans de gestion de données publiés dans RIO (Research Ideas and Outcomes journal).
- [LIBER DMP Catalogue](#) [page web]
- Catalogue de DMPs proposé par le groupe de travail « Research Data Management Working Group » du LIBER
- [Two social sciences DMPs](#) [PDF, 7 pages]
- Exemples de plans réalisés par des chercheurs de l'Université de Leeds, partagés dans le cadre des supports de formation Leeds RoadMap
- [Psychology DMP](#) [PDF, 11 pages]
- Un DMP écrit très détaillé en psychologie élaboré par le projet pédagogique DMPpsych RDM, à partir de travaux expérimentaux précurseurs.
- [UCSD Example Data Management Plans](#) [page web]
- Une vingtaine d'exemples de DMP proposés à la National Science Foundation (NSF) aux États-Unis par des enseignants chercheurs de l'Université de Californie à San Diego.
- [NSF data management plans](#) [page web]
- 5 DMP soumis à la NSF, partagés par la DataOne initiative.
- [Biology and chemistry DMPs](#) [page web]
- Trois exemples de DMPs américains partagés par NECCMC, un outil pédagogique pour la formation à la gestion de données de recherche d'étudiants de niveaux L, M et en recherche en Sciences, Technologies et Médecine.
- [Data management plans from successful grant applications \(2011-2014\)](#) [page web]
- [National Endowment for the Humanities \(NEH\)](#)
- [Data Management Plan formats](#) [pageWeb]
- Exemple de DMP produits par les candidats au doctorat et la chaire présidentielle de l'Université de Wageningen UR (Pays-Bas).



Ce n'est pas vraiment copier mais plutôt s'inspirer/s'appuyer sur les documents existants.

Attention : Un grand nombre de ces exemples correspondent à des versions initiales de DMP mais ils peuvent vous aider à appréhender les questions et la terminologie employée dans les modèles de DMP, et à anticiper la gestion des données produites dans le cadre de vos travaux de recherche.

DMP OPIDOR INTERFACE ADMINISTRATEUR

- Créer leur(s) modèle(s) institutionnel(s) ou personnaliser un modèle de financeur
- Créer leur(s) recommandation(s)
- Personnaliser l'interface
- Offrir aux utilisateurs DMP OPIDoR affiliés aux institutions administratrices une possibilité de demander de l'assistance

Sur demande
auprès de l'équipe DMP OPIDoR
à info-opidor@inist.fr



DMP OPIDoR dispose d'une interface administrateur permettant à des institutions de :

Créer leur(s) modèle(s) institutionnel(s) ou personnaliser un modèle de financeur
Créer leur(s) recommandation(s)
Personnaliser l'interface
et d'offrir aux utilisateurs DMP OPIDoR affiliés aux institutions administratrices
une possibilité de demander de l'assistance

**Ce statut d'administrateur est accordé sur demande auprès de l'équipe
DMP OPIDoR**



3. CAT OPIDOR
un catalogue de services
français dédiés aux
données

<https://cat.opidor.fr/>

Catalogue pour une Optimisation du Partage et de l'Interopérabilité des Données de la Recherche

- Recense et décrit les services français dédiés aux données scientifiques
- Proposé sous forme d'un wiki, cet outil collaboratif ouvert à tous permet de repérer les services utiles dans le cadre d'un projet de recherche
- Par domaine scientifique, Cat OPIDoR présente des sites d'information, de formation, des outils de gestion, des plateformes pour accompagner les chercheurs sur l'ensemble des étapes clés de la gestion, collecte, stockage, conservation et ouverture des données

Cartographie des services français accompagnant la communauté scientifique dans les processus de production, de gestion et de valorisation des données de recherche.

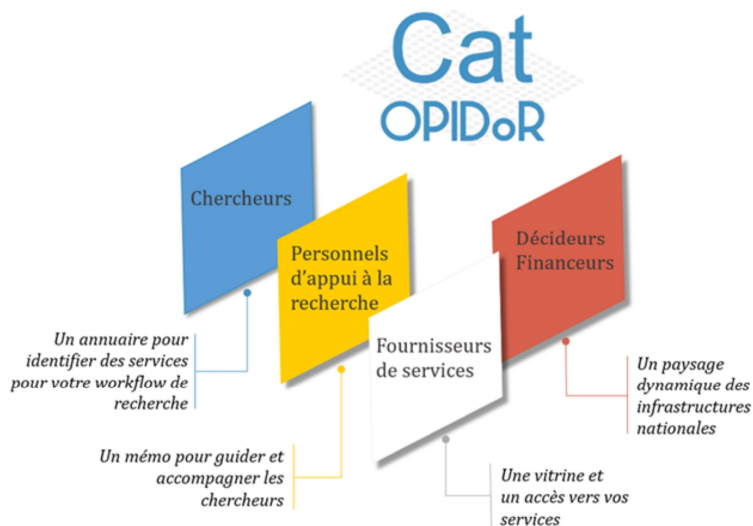
Plus de 600 services référencés.

Outil collaboratif, ouvert à tous, alimenté et actualisé par ses utilisateurs.

Intimement lié à DMP – OPIDoR : aide précieuse pour trouver des réponses aux questions posées lors de la rédaction d'un DMP (entrepôt, métadonnées, archivage, etc.).

Les services décrits contribuent à une bonne gestion, conservation et réutilisation des données tout au long de leur cycle de vie.

A qui s'adresse ce catalogue ?



Permet aux **producteurs et aux utilisateurs** de données d'identifier aisément les services dont ils ont besoin dans le cadre de leurs projets de recherche. Peut également être utilisé par les **personnels d'appui à la recherche**, lorsqu'ils sont amenés à guider les chercheurs dans la gestion des données. Pour les **fournisseurs de service**, ce wiki constitue une vitrine et un accès vers leurs services. Pour les **décideurs**, il fournit un panorama dynamique des services français.

CAT OPIDoR PRÉSENTATION

The screenshot shows the Cat OPIDoR website interface. The header includes the logo and navigation links. The main content area features several search filters: 'Quel type de service ?' (Type de service), 'A quel stade du cycle de vie des données ?' (Phase du cycle de vie), 'Dans quel domaine scientifique ?' (Domaine scientifique), and 'Où ?' (Localisation). A search bar is located at the top right. A sidebar menu is on the left. A circular diagram illustrates the data lifecycle phases: Planification, Collecte, Analyse, Documentation, Stockage, Conservation, Exposition, and Réutilisation. A map shows the geographical distribution of services across Europe.

Moteur de recherche

Type de service

Phase du cycle de vie

Domaine scientifique

Localisation

Menu

P 44

Pour trouver le ou les services correspondant à ses besoins, on peut faire une recherche depuis la page d'accueil.

Tous les services recensés dans Cat OPIDoR ont été catégorisés suivant leur fonctionnalité principale : type de service. Il est possible de naviguer dans les listes de services par grand domaine scientifique, mots clés, localisation du service ou stade du cycle de vie des données.

Rechercher par domaine scientifique : Cat OPIDoR propose une classification qui reprend les deux premiers niveaux de la classification du European Research Council. Celle-ci s'articule en trois grands domaines : Sciences Humaines & Sociales ; Sciences & Technologies ; Vie & Santé. Chaque grand domaine se déploie en 6 à 10 sous-domaines.

Tous les services sont géolocalisés, la carte permet de repérer un service à partir de sa localisation géographique, chaque repère sur la carte affiche le nom du service, le type du service et le domaine scientifique auquel il est rattaché.

CAT OPIDOR INFORMATIONS

Page Discussion Lire Voir le texte source Voir l'historique Rechercher dans Cat OPIDOR

Non connecté Discussion Contributions Créer un compte Se connecter

Cat OPIDOR

Accueil
A propos
Modifications récentes
Naviguer par
Type de service
Stade du cycle de vie
Domaine scientifique
Service
Structure d'appartenance
Contribuer
Ajouter un service
Ajouter une structure d'appartenance
Aide
Description d'un service
Description d'une structure
FAQ
Glossaire
Cat OPIDOR en 2mn
Outils
Pages liées
Suivi des pages liées
Pages spéciales
Version imprimable
Lien permanent
Informations sur la page
Chercher les propriétés

Information

- Où trouver des informations sur le thème des données de recherche ?
- Quels sites web recensent des actualités sur ce thème ?

Afficher les entrées 10

Rechercher :

Services	Domaine scientifique	Mots clés	Stade du cycle de vie
AgroParisTech : Science ouverte	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vie & Santé	Science ouverte Données de la recherche Publications ouvertes HAL-AgroParisTech	Planification
CeRIS : Données de recherche	Vie & Santé	microbiologie immunologie biologie moléculaire neurobiologie biochimie	Planification
Cirad : Information	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vie & Santé	Plan de gestion de données Citation Data paper Licence	Planification
Datapartage	Sciences & Technologies Vie & Santé	Identifiants pérennes Plan de gestion de données Supports de formation Tutoriels Actualités Ontologies Citation de données Agronomie Agriculture Alimentation Environnement Zenodo INRAE	Collecte Planification Analyse Documentation Stockage Conservation Exposition Réutilisation
Etalab code etalab.gouv.fr	Sciences & Technologies	-	Exposition Réutilisation

P 45

Informations sur les données de recherche et sites web qui recensent des actualités sur ce thème.

Exemples :

- **Cirad – CoopIST** : Fiches didactiques classées en rubriques thématiques, pour gérer, publier et évaluer l'information scientifique et technique
- **Datapartage** : plateforme d'information de l'Inrae
- **Ethique et droit en SHS** : carnet dédié à la diffusion des données en SHS sur Hypothèses, la plateforme de blogs de recherche en sciences humaines et sociales
- **Form@doct Guide données recherche** : guide destiné aux doctorants qui propose des informations, repères, pistes de ressources et d'outils...
- **guides.etalab.gouv.fr** : propose une série de ressources pratiques, pédagogiques et contributives pour accompagner la réalisation de projets relatifs aux données, algorithmes et codes sources.
- **MATE-SHS** : réseau métier de l'INSHS du CNRS qui a pour objectif de réunir les professionnels de la recherche qui s'intéressent à la production, au traitement, à la visualisation et à la préservation de données et de corpus en Sciences Humaines et Sociales.

CAT OPIDOR FORMATIONS

Page Discussion Lire Voir le texte source Voir l'historique Rechercher dans Cat OPIDOR

Formation

- Où puis-je me former à la gestion des données de recherche ?
- Où trouver des supports de formation en ligne ?

Afficher les entrées 10 Rechercher :

Services	Domaine scientifique	Mots clés	Localisation	Stade du cycle de vie
Bibliothèque Sorbonne Université : Formation Science ouverte	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vie & Santé	Science ouverte Livre accès données recherche DMP Plan de gestion de données	Paris	Planification
BU Grenoble Alpes : Formation	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vie & Santé	Gestion des données de recherche	Saint-Martin-d'Hères	Planification
BULAC Formation données recherche	Sciences Humaines & Sociales	Gestion des données de la recherche Identifiants pérennes Open access Archives ouvertes Ateliers HAL	Paris	Planification
Classe virtuelle Data INRAE	Sciences & Technologies Vie & Santé	-	-	Planification Documentation Stockage Conservation Exposition Réutilisation
Classe virtuelle Plans de Gestion de Données (PGD)	Sciences & Technologies Vie & Santé	Plan de Gestion des Données Data Management Plan DMP Opidor gestion des données jeu de données infodoc online INRAE	-	Planification
DoRANum	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vie & Santé	Plan de gestion de données Aspects juridiques Aspects éthiques Métadonnées Identifiant pérenne Data paper Entrepôt de données Stockage Archivage	Vandœuvre-lès-Nancy	Planification

Formations à la gestion des données de recherche et supports de formation en ligne.

Exemples :

- Classe virtuelle Plans de Gestion de Données (PGD) organisée par l'Inrae
- DoRANum : plateforme de formation à distance intégrant différentes ressources sur la gestion et le partage des données de recherche
- Réseau des Urfist

CAT OPIDOR ACCOMPAGNEMENT

Page Discussion Lire Voir le texte source Voir l'historique Rechercher dans Cat OPIDoR

Accompagnement

- Où trouver une aide personnalisée pour la gestion des données de recherche ?
- Quelle équipe puis-je solliciter pour m'accompagner dans telle ou telle phase du cycle de vie des données ?

Afficher les entrées 10

Rechercher :

Services	Domaine scientifique	Mots clés	Localisation	Stade du cycle de vie
Anses Laboratoire de Fougères Service IST	Sciences & Technologies Vie & Santé	Gestion de données de recherche Plan de gestion de données Sécurité alimentaire Médecine vétérinaire Hygiène alimentaire	Fougères	Planification
Arts et Métiers : Accompagnement PGD	Sciences & Technologies Vie & Santé	Gestion de données de recherche Plan de gestion de données	Paris	Planification
Bancariser les Données Ensemble	Vie & Santé	-	Paris	Collecte Documentation Conservation Exposition Réutilisation
BBEES : Accompagnement	Sciences Humaines & Sociales Vie & Santé	Biodiversité Ecologie Environnement Société	Paris	Planification Documentation
Bibliothèque Sorbonne Université : Accompagnement données recherche	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vie & Santé	Plan de gestion de données DMP Gestion données de recherche	Paris	Planification
BU Clermont Auvergne : Accompagnement	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vie & Santé	Science ouverte Plan de gestion de données	Clermont-Ferrand	Planification
BU CY Cergy Paris : Service appui à la recherche	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies	Science ouverte Plan de gestion de données	Cergy-Pontoise	Planification

Pages liées
Suivi des pages liées
Pages spéciales
Version imprimable
Lien permanent
Informations sur la page
Chercher les erreurs

Accueil
A propos
Modifications récentes
Naviguer par
Type de service
Stade du cycle de vie
Domaine scientifique
Service
Structure d'appartenance
Contribuer
Ajouter un service
Ajouter une structure d'appartenance
Aide
Description d'un service
Description d'une structure
FAQ
Glossaire
Cat OPIDoR en 2mn
Outils

non connecté Discussion Contributions Créer un compte Se connecter

CNRS

P 47

Aides personnalisées et équipes pouvant accompagner pour la gestion des données de recherche.

Pour chaque service, on trouve :

- L'URL pour accéder au service,
- un contact mail ou le lien vers une page de contacts,
- la description du service
- ses conditions d'usage (qui peut l'utiliser, comment, le modèle économique...)

Exemples :

- Equipe Valorisation des Données de la Recherche
- Humanum-Loire
- MAE René-Ginouvès Ingénierie documentaire
- Plateforme Humanités numériques
- Université de Lorraine : Accompagnement
- Bibliothèque Sorbonne Université
- Plateforme Universitaire de Données de Dijon

CAT OPIDOR

OUTILS DE GESTION DES DONNÉES

Page Discussion Lire Voir le texte source Voir l'historique Rechercher dans Cat OPIDOR

Outils de gestion des données

Quels sont les services proposant des outils pour planifier et mettre en œuvre la gestion ou la réutilisation de données de recherche (aide à la rédaction de plans de gestion de données, éditorialisation de données, attribution d'identifiants pérennes, etc.) ?

Quels sont les services proposant des outils permettant le prétraitement, le traitement, la normalisation, le contrôle de la qualité ou l'analyse des données ?

Afficher les entrées 10 Rechercher :

Services	Domaine scientifique	Mots clés	Localisation	Stade du cycle de vie
Adonis	Vie & Santé	-	-	Collecte Documentation Stockage
Agence DataCite	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vie & Santé	Identifiant pérenne DOI Métadonnées DataCite Citation Accessibilité	Vandœuvre-lès-Nancy	Exposition Réutilisation
alTAG3D	Sciences Humaines & Sociales	Archivage Métadonnées Projet 3D	Pessac	Documentation Stockage Conservation
AuReMe	Sciences & Technologies Vie & Santé	-	Rennes	Analyse Documentation
Carmen	Sciences & Technologies Vie & Santé	Environnement Cartographie Plateforme de publication Cartes Directive Inspire Système Terre et environnement Surfaces et Interfaces continentales Biodiversité	Orléans	Documentation Exposition
CASCaD	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vie & Santé	Certification Reproductibilité	Jouy-en-Josas	Documentation Exposition Réutilisation

P 48

Services proposant des outils pour planifier et mettre en œuvre la gestion ou la réutilisation de données de recherche (aide à la rédaction de plans de gestion de données, éditorialisation de données, attribution d'identifiants pérennes, etc.).

Exemples :

- Huma-Num Box
- Loterre
- PACTOLS : Thésaurus pour l'archéologie

CAT OPIDOR PLATEFORMES D'ACQUISITION

Non connecté Discussion Contributions Créer un compte Se connecter

Page Discussion Lire Voir le texte source Voir l'historique Rechercher dans Cat OPIDOR

Plateforme d'acquisition

• Au cours de mon projet de recherche, je souhaite collecter ou générer des données d'observation (ex. enquêtes) ou expérimentales (ex. rayonnement synchrotron,). Quelles plateformes mettent à ma disposition les ressources techniques nécessaires pour acquérir ces données ?

Afficher les entrées 10 Rechercher :

Services	Domaine scientifique	Mots clés	Localisation	Stade du cycle de vie
ADME-Tox	Sciences & Technologies Vie & Santé	-	-	Collecte Analyse
Analyse du comportement humain	Sciences Humaines & Sociales	Activité cérébrale électrique (EEG) Hémodynamique cérébrale (NIRS) Linguistique Mouvement en 3D Mouvement oculaire Psychologie Sport	Poitiers	Collecte
AniRA	Vie & Santé	-	Lyon	Collecte Documentation Conservation
APOLLON	Sciences & Technologies	Astrophysique de laboratoire Lasers intenses Physique du vide Physique en champ fort Physique relativiste Planétologie Sources secondaires de protons Sources secondaires de rayonnement X Sources secondaires d'ions	Saint Aubin	Collecte Stockage
BCMT	Sciences & Technologies	Magnétisme Terrestre Météorologie spatiale Système Terre et environnement Terre solide et environnement	Paris	Collecte Planification Analyse Documentation Stockage Conservation Exposition Réutilisation

Liste de plateformes mettant à ma disposition des ressources techniques permettant d'acquérir des données : données d'observation (ex. enquêtes) ou expérimentales (ex. rayonnement synchrotron)...

Exemples :

- CoCoLab
- Constances
- ELIPSS
- Huma-Num Box

CAT OPIDOR PLATEFORMES DE CALCUL

Page Discussion Lire Voir le texte source Voir l'historique Rechercher dans Cat OPIDOR

Non connecté Discussion Contributions Créer un compte Se connecter

Rechercher :

Afficher les entrées 10

Services	Domaine scientifique	Mots clés	Localisation	Stade du cycle de vie
ABMS	Vi & Santé	Plateforme de bioinformatique	Roscoff	Analyse Documentation Stockage
ATGC	Vi & Santé	Plateforme de bioinformatique	Montpellier	Analyse Documentation
AuBI	Vi & Santé	Plateforme de bioinformatique	Aubière	Analyse Documentation Conservation
BIGEst	Vi & Santé	Plateforme de bioinformatique	Illkirch	Analyse Documentation
BIGR	Vi & Santé	Plateforme de bioinformatique	Villejuif	Analyse Documentation
Billie	Vi & Santé	Plateforme de bioinformatique	Lille	Analyse Documentation Stockage
C3I	Sciences & Technologies	Calcul intensif Climatologie Océanographie Météorologie Mécanique des fluides Chimie quantique	Pointe à Pitre	Analyse Stockage
CALI	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vi & Santé	Calcul intensif Electronique Optique Communication Informatique Matériaux Génie des procédés Génomique	Limoges	Analyse Stockage

Liste de plateformes qui proposent des ressources informatiques pour faire de l'analyse, de la simulation ou de la modélisation ou qui proposent de stocker les données générées.

Exemples :

- CC-IN2P3
- Centre de Calcul de l'université de Bourgogne (CCuB)
- CINES Calcul intensif
- Mésocentre Franche-Comté

CAT OPIDOR ENTREPÔTS DE DONNÉES

Cat OPIDOR

Page Discussion Lire Voir le texte source Voir l'historique Rechercher dans Cat OPIDOR

Entrepôt de données

- Sur quelles plateformes puis-je déposer et partager les données que j'ai produites au cours de mes recherches ?
- Existe-t-il un entrepôt français dans ma discipline de recherche ?
- Pour élargir votre recherche, vous pouvez consulter le registre [re3data](#)

Afficher les entrées 10

Rechercher :

Services	Domaine scientifique	Mots clés	Localisation	Stade du cycle de vie
AGRHY5	Sciences & Technologies	Surfaces et interfaces continentales Système Terre et environnement	Rennes	Collecte Documentation Conservation Exposition Réutilisation
AMMA-CATCH-DB	Sciences & Technologies	Surfaces et interfaces continentales Système Terre et environnement	Grenoble	Collecte Documentation Conservation Exposition Réutilisation
ANISEED	Vie & Santé	Acidités Base de données	Montpellier	Documentation Conservation Exposition Réutilisation
ANPERSANA	Sciences Humaines & Sociales	Linguistique Langue basque Textes basques Musicologie Chants basques Licence Creative Commons	Bayonne	Documentation Conservation Exposition Réutilisation
ArkeoGIS	Sciences Humaines & Sociales	Archéologie Histoire Géographie Système d'Information Géographique Métadonnées Dublin Core Identifiant pérenne Handle	Strasbourg	Conservation Exposition Réutilisation Analyse Documentation

CNRS

Liste de plateformes (en majorité françaises ou européennes) permettant de déposer et partager les données produites au cours de ses recherches, en fonction de sa discipline.

Exemples :

- ArkeoGIS
- BeQuali
- CENHTOR
- Cirad Dataverse
- CoCoON
- data Sciences Po
- Didomena
- HAL, MédiHAL
- Nakala
- Observatoire des sciences humaines et sociales
- Ortolang
- Software Heritage
- Zenodo

CAT OPIDOR PLATEFORMES D'ACCÈS

Cat OPIDOR

Page Discussion Lire Voir le texte source Voir l'historique Rechercher dans Cat OPIDOR

Plateforme d'accès

- Existe-t-il une ou des plateformes d'accès aux données ou métadonnées dans ma discipline ou pour une institution ?
- Où sont référencées les données que j'ai produites au cours de mes recherches ?

Afficher les entrées 10

Rechercher :

Services	Domaine scientifique	Mots clés	Localisation	Stade du cycle de vie
3Soleil	Sciences & Technologies	Astronomie et Astrophysique	Meudon	Collecte Documentation Conservation Exposition Réutilisation
ACTRIS DC	Sciences & Technologies Vie & Santé	Système Terre et environnement Atmosphère et environnement	Norvège	Collecte Documentation Conservation Exposition Réutilisation
ADEME Portail open data	Sciences Humaines & Sociales	Environnement Energie Développement durable Transition énergétique Transition écologique	-	Exposition Réutilisation
ADES	Sciences & Technologies Vie & Santé	Surfaces et Interfaces continentales Système Terre et environnement	Orléans	Documentation Exposition Réutilisation
Adisp	Sciences Humaines & Sociales	Sciences sociales	Paris	Documentation Stockage Conservation Exposition Réutilisation
Aeris portail	Sciences & Technologies	Physique atmosphérique Chimie atmosphérique Dynamique Climat Système Terre et environnement Atmosphère et environnement	-	Collecte Conservation Exposition Réutilisation

Liste de plateformes d'accès (ou de bases de données) proposées par discipline ou par une institution.
Permet de savoir où sont référencées des données (ou métadonnées) produites au cours des recherches.

Exemples :

- ADEME Portail open data
- Dat@OSU
- Data.gouv.fr
- Géoportail
- Isidore
- OpenData ESR
- Portail Archives Numériques et Données de la Recherche - PANDOR
- Persée
- Quetelet PROGEDO Diffusion

CAT OPIDOR PLATEFORMES D'ARCHIVAGE

Page Discussion Lire Voir le texte source Voir l'historique Rechercher dans Cat OPIDoR

Plateforme d'archivage

- Où puis-je archiver des données de recherche au delà de la fin du projet afin qu'elles restent accessibles et réutilisables dans le temps ?

Afficher les entrées 10 Rechercher :

Services	Domaine scientifique	Mots clés	Localisation	Stade du cycle de vie
CINES Archivage numérique pérenne	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vie & Santé	Modèle OAIS Archivage pérenne Archivage intermédiaire	Montpellier	Conservation
Huma-Hum : Archivage à long terme	Sciences Humaines & Sociales	Archivage à long terme	Paris	Conservation
Vitam	Sciences Humaines & Sociales Sciences & Technologies Vie & Santé	Archivage Solution logicielle Archivage numérique pérenne Archivage numérique intermédiaire Accès sécurisé	Paris	Stockage Conservation

Affichage de 1 à 3 sur 3 entrées

Ajouter un nouveau service

Afin d'éviter les doublons, veuillez vérifier que le service n'est pas déjà décrit en consultant la page [Tous les services](#).

Pour nommer le service, utilisez son nom usuel. S'il est identique à celui de la structure d'appartenance, construisez-le selon la règle suivante : **Structure d'appartenance:Type du service**

Exemple: *Cirad : Information*

La dernière modification de cette page a été faite le 7 décembre 2017 à 13:04.

Plateformes permettant d'archiver des données de recherche au delà de la fin du projet afin qu'elles restent accessibles et réutilisables dans le temps.

Exemples :

- CINES : Plateforme d'archivage des données et des documents numériques produits par la communauté française de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche.

POUR EN SAVOIR +

- S'abonner à la liste de diffusion DMP OPIDoR : <https://listes.services.cnrs.fr/wws/info/dmpopidor>
- Suivre le tutoriel complet sur DMP OPIDoR : <https://doranum.fr/tutoriel-sur-loutil-de-redaction-dmp-opidor/>
- Pour retrouver toutes nos ressources pédagogiques : www.doranum.fr/



- S'abonner à la liste de diffusion DMP OPIDoR : <https://listes.services.cnrs.fr/wws/info/dmpopidor>
- Suivre le tutoriel complet DMP OPIDoR : <https://doranum.fr/tutoriel-sur-loutil-de-redaction-dmp-opidor/>
- Pour retrouver toutes nos ressources pédagogiques : www.doranum.fr

Merci de votre attention

info-opidor@inist.fr

infocatopidor@inist.fr

contact-formation@inist.fr

<https://dmp.opidor.fr/>

<https://cat.opidor.fr/>

<https://doranum.fr/>

www.cnrs.fr

